

# Statuten Facultaire Raad van Ingenieursstudenten - FRiS

## **I. Beginselverklaring en algemene bepalingen**

### **Artikel 1. Beginselverklaring**

§1 De Facultaire Raad van Ingenieursstudenten (afgekort en verder aangeduid als FRiS) is de facultaire studentenraad ten dienste van alle studenten aan de Faculteit Ingenieurs-wetenschappen en Architectuur (afgekort en verder aangeduid als FEA) van de Universiteit Gent (kortweg UGent). Met deze studenten wordt eenieder bedoeld die voor minstens één studiepunt is ingeschreven voor een vak of aan een (hoofd)opleiding aan de FEA.

§2 FRiS onderschrijft de principes van de democratische rechtsstaat en handelt onafhankelijk van elke politieke, godsdienstige of filosofische overtuiging en staat binnen zijn werking garant voor het respecteren van eenieders eigenheid, los van elke vorm van discriminatie op basis van gender, afkomst of overtuiging, het overkoepelend karakter niettegenstaande.

### **Artikel 2. Algemene bepalingen**

§1 FRiS is een feitelijke vereniging en is opgericht in overeenstemming met de *Codex Hoger Onderwijs*, het *Participatiereglement* van de Universiteit Gent en het *Huishoudelijk Reglement* van de Gentse Studentenraad (afgekort en verder aangeduid als GSR) en erkent hierdoor gebonden te zijn in de dagelijkse werking.

§2 De hoofdvoertaal is Nederlands.

§3 FRiS is deontologisch en in de dagelijkse werking onafhankelijk doch organisatorisch onderdeel van en logistiek ondersteund door de Vlaamse Technische Kring Gent vzw (afgekort en verder aangeduid als VTK).

### **Artikel 3. Doel van de vereniging**

FRiS stelt zich tot doel het behartigen en verdedigen van de belangen van alle studenten van de FEA, evenals het optreden als overlegorgaan waarbinnen beleidsaangelegenheden die deze belangen raken kunnen besproken worden. Dit doel wordt onder andere nagestreefd door middel van:

1. het bieden van een platform voor FEA-studenten en het faciliteren van discussies;

2. het coördineren, aanmoedigen en ondersteunen van de facultaire studentenvertegenwoordiging in alle erkende raden en commissies met opleidings- of faculteitsbrede weerslag over alle FEA-campussen en -opleidingen;
3. het informeren van alle studenten aan de FEA over de eigen werking en het studentenvertegenwoordigerschap;
4. het onderhouden van contacten met de verschillende geledingen en beleidsvoerende instanties van de FEA;
5. het onderhouden van contacten met de studentenvertegenwoordiging van de andere faculteiten van de UGent en met de GSR;
6. het aanmoedigen van een voldoende vertegenwoordiging van de FEA-studenten in de universitaire Bestuursorganen van de UGent;
7. het aanmoedigen van contacten met andere (regionale, nationale en internationale) onderwijsinstellingen en/of hun studentenvertegenwoordigingen;
8. het ondersteunen van de GSR in zijn dagelijkse werking en het helpen garanderen van zijn voortbestaan.

Inclusie en laagdrempelige participatie staan hierbij steeds

## centraal. **II. Samenstelling en werking**

### **II.I Algemene bepalingen**

#### **Artikel 4. Samenstelling**

FRiS bestaat uit een Algemene Vergadering (afgekort en verder aangeduid als AV) en een Dagelijks Bestuur (afgekort en verder aangeduid als DB).

#### **Artikel 5. GSR-afvaardiging**

FRiS bezorgt het GSR-bestuur, in overeenstemming met de *Statuten* van de GSR, een lijst met FRiS-afgevaardigden die op de GSR-AV het stemrecht kunnen opnemen. Het opstellen en actualiseren van de lijst valt onder de verantwoordelijkheid van het DB.

### **II.II De Algemene Vergadering**

#### **Artikel 6. Samenstelling van de Algemene Vergadering**

Alle studenten bedoeld in artikel 1 zijn lid van de AV. Externe personen mogen de vergaderingen bijwonen, maar hebben in geen geval stemrecht. De aanwezigheid van derden op een vergadering wordt expliciet kenbaar gemaakt aan de AV door de vergadervoorzitter.

#### **Artikel 7. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

§1 De Algemene Vergadering bezit het finale beslissingsrecht bij het uiten van standpunten inzake en beschikt over het onvervreembare recht tot het houden van discussies omtrent beleidsaangelegenheden die de studenten aan de FEA aanbelangen.

§2 De Algemene Vergadering voert haar bevoegdheden uit op de volgens haar meest passende manier en behoudt te allen tijde het recht bevoegdheidsdelegaties uit te schrijven waar nodig.

### **Artikel 8. Stemrecht binnen de Algemene Vergadering**

§1 Wanneer bij besluitvorming tot stemming dient overgegaan te worden, hebben enkel die studenten stemrecht, met één stem per hoofd, die in de hoedanigheid van studentenvertegenwoordiger (verder aangeduid als StuVer) zetelen in de opleidingscommissie van een FEA-opleiding of een faculteitsbrede raad of commissie, aangevuld met de AV-leden die de 12 maanden voorgaand aan de vergadering minimaal twee AV-vergaderingen van FRiS hebben bijgewoond, aangevuld door de DB leden en met uitzondering van de vergadervoorzitter. Deze regeling vervalt bij stemmingen rond de coöptatie van studentenvertegenwoordigers in de Faculteitsraad. Een relevante regeling wordt in het Huishoudelijk Reglement gedefinieerd.

§2 Stemgerechtigde leden kunnen bij afwezigheid hun stem niet laten opnemen door een plaatsvervanger.

§3 AV-leden die stemrecht hebben verworven op basis van het voldoen aan meerdere criteria voor het verwerven van stemrecht, hebben geen meervoudig stemrecht.

§4 Het Huishoudelijk Reglement kan in strengere criteria voor stemrecht voorzien bij onrechtstreekse vergaderingen (vide ibi).

### **Artikel 9. Stemprocedure**

§1 De Algemene Vergadering beslist doorgaans bij gewone meerderheid. Dit betekent dat het aantal voorstemmen strikt groter moet zijn dan het aantal tegenstemmen om een positie te bekrachtigen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

§2 Het Huishoudelijk Reglement voorziet in de verdere praktische aspecten van de stemprocedure. Aldaar kunnen, bij verkiezingen of andere persoonsgebonden materie, in strengere meerderheden voorzien worden dan bepaald in §1.

## **II.III Het Dagelijks Bestuur**

### **Artikel 10. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur**

§1 Het DB wordt verkozen door de AV, waartoe de procedure wordt beschreven in het Huishoudelijk Reglement.

§2 Het DB bestaat minstens uit volgende negen ambten: de voorzitter, de secretaris, de

financieel verantwoordelijke, de logistiek verantwoordelijke, de pr-verantwoordelijke en een opleidingsverantwoordelijke Archie, Burgie, Indie-Gent en Indie-Kortrijk. Een indicatieve taakbeschrijving voor elk van deze bestuursambten is te vinden in Bijlage A van het Huishoudelijk Reglement.

§3 Naast de in §2 beschreven functies bezit FRiS ook een FRiS-afgevaardigde zetelend in de Strategische Raad van het studentengebouw op tech lane ghent science park, campus A (gebruikelijk 'campus Ardoyen'). Deze functie dient gecumuleerd te worden met een andere bestuursfunctie gedefinieerd in §2.

§4 Wanneer de AV dit wenselijk acht kan zij beleidsverantwoordelijken aanstellen. Beleidsverantwoordelijken worden verkozen om een welbepaald inhoudelijk dossier op te volgen, op te starten of te begeleiden.

#### **Artikel 11. Bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur**

§1 Het DB staat in voor de dagelijkse werking van FRiS en doet dit maximaal volgens de geest van de besluiten zoals die genomen zijn door de AV, al dan niet via een expliciete volmacht. Dit omvat mogelijk, maar is niet gelimiteerd tot:

1. het afhandelen van lopende dossiers;
2. het definiëren en voorbereiden van inkomende dossiers;
3. het op zich nemen van coördinerende taken met betrekking tot de dagelijkse werking van FRiS;
4. het maximaal garanderen van het voortbestaan van de vereniging op financieel en organisatorisch vlak;
5. het maximaliseren van de naamsbekendheid van de vereniging minstens onder de door artikel 1 bedoelde studenten.

§2 Alle inhoudelijke handelingen gesteld door het DB in dossiers die besproken zijn door de AV, of die redelijkerwijs door de AV besproken hadden moeten zijn maar door de aard van de restricties in het tijdsdomein niet aldaar besproken zijn, dienen door het DB gemotiveerd te worden op de eerstvolgende samenkomst van de AV.

§3 Het DB beschikt over de residuaire bevoegdheid zonder dat het de bevoegdheid van de AV mag aantasten en mits het motiveren van relevante gestelde handelingen aan en beantwoorden van vragen uit de AV.

§4 Beleidsverantwoordelijken maken geen deel uit van het DB, maar hebben wel een motivatieplicht jegens de AV, zoals hierboven gedefinieerd. Alle desgevallende handelingen moeten binnen redelijke grenzen gelinkt zijn aan het inhoudelijke dossier waar hun verkiezing aan vast hing.

#### **Artikel 12. Kandideren voor bestuursfuncties**

Ieder AV-lid kan zich kandidaat stellen ter verkiezing tot bestuurslid, mits deze kandidaat met verhoogde waarschijnlijkheid het eerstvolgende volledige academiejaar

student is aan de FEA. Bijkomende restricties kunnen worden opgelegd in het Huishoudelijk Reglement. De exacte procedure van openverklaring van en kandidaatstelling en aanstelling voor alle in deze statuten gedefinieerde ambten worden tevens beschreven in het Huishoudelijk Reglement.

**Artikel 13.** *Verdere bepalingen rond het uitvoeren van een bestuursambt*

§1 Het cumuleren van bestuursambten wordt niet expliciet verboden, en is bijgevolg mogelijk bij de gratie van de AV.

§2 Het delen van bestuursambten, anders dan de voorzitter, secretaris of financieel verantwoordelijke, wordt niet expliciet verboden, en is bijgevolg mogelijk bij de gratie van de AV.

§3 Onverenigbaarheden van bestuursmandaten, anders dan bedoeld in §2, worden geregeld door het Huishoudelijk Reglement.

**Artikel 14.** *Voorzittersfunctie van het Dagelijks Bestuur*

§1 Het DB wordt geleid door de verkozen voorzitter.

§2 Indien geen voorzitter verkozen is, vervult de secretaris (of gebeurlijk de secretaris ad interim) diens functie ad interim. De secretaris heeft de mogelijkheid om dit mandaat door te geven aan een ander DB-lid, indien het DB-lid in kwestie hiermee instemt. Deze beslissing wordt naar de AV-leden gecommuniceerd.

§3 Indien beide ambten niet ingevuld zijn, duiden de overige DB-leden in hun midden een DB-voorzitter ad interim aan. Deze beslissing wordt naar de AV-leden gecommuniceerd.

§4 Indien geen DB-leden verkozen zijn, verloopt de opvolging van de rol van voorzitter ad interim volgens aflopende graad van anciënniteit onder de AV-leden, vervolgens volgens aflopende leeftijd. Anciënniteit wordt gedefinieerd als het aantal academiejaar optredend als stemgerechtigd AV-lid, naar boven afgerond.

§5 De door §4 bedoelde student kan dit aanbod slechts weigeren op voorwaarde dat de AV een opvolger aanduidt in hun midden met 1 stemronde volgens het verkiezingsreglement, zoals bepaald in het Huishoudelijk Reglement.

§6 De voorzitter, of de voorzitter ad interim, kan, in overeenstemming met artikel 12, de positie van voorzitter, evenals gebeurlijke andere niet-ingevulde ambten, openstellen ter verkiezing buiten de daartoe gangbare periode. Deze openverklaring is aanvullend op en niet vervangend voor de jaarlijkse openverklaring van de desbetreffende posities.

**Artikel 15.** *Ontslagprocedure Dagelijks Bestuur*

§1 Een DB-lid dat ontslag wenst te nemen kan dit doen door een gemotiveerde brief te

sturen aan de voorzitter. Indien het de voorzitter betreft, dient deze de brief te richten aan de secretaris. De gemotiveerde brief wordt ter beschikking gesteld van de AV. Het ontslag wordt als aanvaard beschouwd zodra de brief ter kennisgeving voorgelegd is.

§2 Indien de DB-voorzitter ontslagnemend is, geldt artikel 14 onverminderd.

§3 DB-leden kunnen uit hun functie ontzet worden door de AV. De afzettingsprocedure hiertoe wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

## **II.IV Dagelijkse werking**

### **Artikel 16. *Beheren van winsten***

FRiS handelt nooit met winstoogmerk. Lidgeld wordt nooit geïnd, en eventuele winsten resulterend uit handelingen gesteld of activiteiten georganiseerd in naam van de vereniging worden integraal intern aangewend voor het belangeloze doel, zoals weergegeven in artikel 3.

### **Artikel 17. *Financieel beheer van de vereniging***

AV-leden kunnen steeds een gemotiveerde aanvraag indienen bij het DB om inzage te krijgen in de financiële toestand van de vereniging. Het DB krijgt 30 kalenderdagen om dit verzoek in te willigen.

## **III. Verdere bepalingen**

### **Artikel 18. *Schriftelijke documenten***

Zowel handgeschreven en getypte documenten als e-mails vallen onder de notie schriftelijk in de zin van deze statuten.

### **Artikel 19. *Wijzigingen aan de statuten***

Wijzigingen aan de statuten of het Huishoudelijk Reglement behoeft een tweederdemeerderheid onder de aanwezige stemgerechtigde leden. Tussen de eerste agendering van de intenties tot wijziging en de stemming van de uiteindelijke wijzigingen moeten minimaal 30 kalenderdagen verstreken zijn, waarbij elk AV-lid een redelijke kans moet hebben gekregen deel te nemen aan discussies omtrent die wijzigingen.

### **Artikel 20. *Handhaven van de Statuten***

De leden van het Dagelijks Bestuur worden geacht op de hoogte te zijn van de statutaire bepalingen en worden geacht deze te allen tijde te respecteren.

### **Artikel 21. *Huishoudelijk Reglement***

Deze statuten worden aangevuld met een huishoudelijk reglement, dat de werking en

organisatie verduidelijkt. Bepalingen uit het huishoudelijk reglement die strijdig zijn met de statuten worden voor niet-geschreven gehouden.

#### **Artikel 22. Slotbepaling**

§1 Miskenning van de statuten, het huishoudelijk reglement of enig ander reglement van toepassing op de werking van FRiS, heeft de nietigheid van de genomen beslissing tot gevolg, zonder dat de Algemene Vergadering daarover moet stemmen.

§2 Deze nietigheid kan slechts worden ingeroepen door de stemgerechtigde AV-leden die zich expliciet verzet hebben tegen het nemen van de beslissing omwille van strijdigheid met de reglementen of door leden die niet aanwezig waren op de Algemene Vergadering waar de beslissing werd genomen. Zij verliezen dit recht op de Algemene Vergadering waar het verslag van de betwiste Algemene Vergadering wordt goedgekeurd indien zij schriftelijk noch mondeling bezwaren hebben geuit voor het goedkeuren van het verslag.

§3 Indien een lid van de Algemene Vergadering aanwezig was bij en zich niet heeft verzet tegen het nemen van een beslissing dewelke was aangetast door een onregelmatigheid, kan dit lid de Algemene Vergadering verzoeken om zich opnieuw over deze beslissing te buigen. De Algemene Vergadering beslist over dit verzoek met een gewone meerderheid. Indien de Algemene Vergadering ingaat op dit verzoek, dient de Algemene Vergadering opnieuw een beslissing te nemen.

### **IV. Slot**

#### **Artikel 23. Goedkeuring der statuten**

§1 Deze statuten werden aangenomen door de Algemene Vergadering van FRiS op 10 maart 2025.

§2 Deze Statuten treden in werking vanaf de dag van aanvaarding door de Algemene Vergadering. Handelingen gesteld voor dat tijdstip die in strijd zijn met deze statuten kunnen niet op basis van deze statuten als strijdig bestempeld worden.